

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละของหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัย ได้ดำเนินการประสานกับอาชีวศึกษาจังหวัด ซึ่งจัดสัมมนา กับสถานประกอบการ ที่รับผู้เรียนเข้าทำงาน เพื่อทราบแนวโน้มตลาดแรงงาน นอกจากนี้ยังมีข้อมูลจากแรงงานจังหวัด ซึ่งจะส่งข้อมูลและขอจัดอบรมผู้เรียนที่จะสำเร็จการศึกษาทุกปี ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนและวิทยาลัย ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องได้ทราบถึงสถานะตลาดแรงงานในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามการจัดการอาชีวศึกษานั้น เน้นให้ผู้เรียนประกอบอาชีพอิสระ เป็นเจ้าของกิจการเอง ซึ่ง วิทยาลัยได้สนับสนุนให้ผู้เรียนได้จัดทำโครงการหารายได้ระหว่างเรียน เพื่อเพิ่มทักษะและให้เกิดความมั่นใจในการประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา

สำหรับผู้สอน วิทยาลัยได้ให้นโยบายในการจัดการเรียนการสอน โดยให้ผู้เรียนได้ทำ ชิ้นงาน / โครงการ มีการสนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานอื่น ๆ ในเรื่องเทคนิคกระบวนการสอน การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ ในรายวิชาที่สอนโดยเฉพาะ นอกจากนี้ยังจัดให้ ผู้สอนทุกคนได้รับการพัฒนาในเรื่องดังกล่าว โดยจัดสัมมนา/อบรม 2 เรื่อง คือ

1. การจัดทำสื่อการเรียนการสอน แบบ e-learning
2. อบรมการเขียนรายงานประเมินโครงการ

ผลการดำเนินการ

ผู้สอนได้จัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะ จำแนกตามสาขาวิชาและสาขางาน ดังตารางที่ 20

ตารางที่ 20 แสดงร้อยละของหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

สาขางาน	จำนวนรายวิชาที่เปิดสอน	จำนวนรายวิชาที่ส่ง	จำนวนรายวิชาที่มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ				ร้อยละของหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ
			มีการวิเคราะห์ความต้องการของชุมชน	แผนการเรียนสอดคล้องกับอาชีพชุมชน	มีรายงานการประเมินแผนการเรียน	มีรายงานการนำผลการประเมินไปใช้	
ยานยนต์	21	8	✓	✓	✓	✓	38.10
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ / เทคโนโลยีสำนักงาน	40	16	✓	✓	✓	✓	40.00
พืชศาสตร์/พืชสวน	27	12	✓	✓	✓	✓	44.44
สัตวศาสตร์/การจัดการผลิตสัตว์	18	6	✓	✓	✓	✓	33.33
อุตสาหกรรมเกษตร	11	2	✓	✓	✓	✓	18.18
การประมง/เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	30	5	✓	✓	✓	✓	16.67
สามัญสัมพันธ์	50	23	✓	✓	✓	✓	46.00
รวม	197	72	✓	✓	✓	✓	36.55

แหล่งข้อมูล : งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและแผนกวิชา

จากตารางที่ 20 พบว่า วิทยาลัยมีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ ของทุกสาขา งาน จำนวน 72 รายวิชา จากรายวิชาที่เปิดสอน 197 รายวิชา

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละของหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

มีรายวิชาที่มีผลการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะครบทั้ง 4 ข้อ มากกว่าร้อยละ 75 = ดี
 มีรายวิชาที่มีผลการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะครบทั้ง 4 ข้อ ร้อยละ 60 – 75 = พอใช้
 มีรายวิชาที่มีผลการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะครบทั้ง 4 ข้อน้อยกว่าร้อยละ 60 = ปรับปรุง
 หรือไม่ปฏิบัติข้อใดข้อหนึ่ง

ผลการประเมิน

หลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ คิดเป็นร้อยละ 36.55 ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ปรับปรุง**

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมุ่งเน้น สมรรถนะอาชีพ จึงสนับสนุนผู้สอนเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานอื่น ๆ ในเรื่องเทคนิคกระบวนการสอน การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ ในรายวิชาที่สอนโดยเฉพาะ นอกจากนี้ จัดส่งแผนการเรียนรู้บูรณาการ ของคุณครูที่ผ่านการประเมินจากวิทยาลัย เข้าประกวดในระดับจังหวัด ระดับภาค ซึ่งได้รับรางวัลเหรียญ ทอง 10 คน เหรียญเงิน 1 คน และเหรียญทองแดง 1 คน ในระดับจังหวัด และรางวัลที่ 4 จากระดับ ภาคใต้ มีการนิเทศการสอน จากฝ่ายวิชาการ แผนกวิชา

ผลการดำเนินการ

ผู้สอนได้จัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมุ่งเน้นสมรรถนะ อาชีพ ดังแสดงในตารางที่ 21

ตารางที่ 21 แสดงร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ

สาขางาน	จำนวนรายวิชา ทั้งหมด	จำนวนรายวิชาที่ผ่านการประเมินคุณภาพ	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน
ยานยนต์	21	12	57.14	ปรับปรุง
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ /เทคโนโลยี สำนักงาน	40	15	37.50	ปรับปรุง
พืชศาสตร์/พืชสวน	27	14	51.85	ปรับปรุง
สัตวศาสตร์/การจัดการผลิตสัตว์	18	9	50.00	ปรับปรุง
อุตสาหกรรมเกษตร	11	4	36.36	ปรับปรุง
การประมง/เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	30	5	16.67	ปรับปรุง
สามัญสัมพันธ์	50	26	52.00	ปรับปรุง
รวม	197	85	43.15	ปรับปรุง

จากตารางที่ 21 พบว่า ทุกสาขางานมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพที่ผ่านการประเมินคุณภาพพร้อมกัน จำนวน 85 รายวิชา จากรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด 197 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 43.15

เกณฑ์การประเมิน

มีรายวิชาที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการอย่างมีคุณภาพ มากกว่าร้อยละ 75 ดี
มีรายวิชาที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 60-75 พอใช้
มีรายวิชาที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการอย่างมีคุณภาพ น้อยกว่าร้อยละ 60 ปรับปรุง

ผลการประเมิน

มีรายวิชาที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพจำนวน 85 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 43.15 ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ปรับปรุง**

ตัวบ่งชี้ที่ 15 สถานศึกษาจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษาจะต้องมีทักษะวิชาชีพเพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพต่อไป จึงมีนโยบายให้ผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยเน้น ชี้นงาน/โครงการให้ผู้เรียนได้มีโอกาสในการฝึกทักษะเพิ่มขึ้น ทั้งจัดกิจกรรมเสริมต่าง ๆ ได้แก่

1. โครงการหารายได้ระหว่างเรียน
2. โครงการวิชาชีพ
3. การเข้าร่วมการประชุมวิชาการ องค์กรเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาคและชาติ
4. การฝึกงานในสถานประกอบ
5. การเชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้แก่ผู้เรียน
6. การนำผู้เรียนดูงานนอกสถานที่ ตามหน่วยงาน/สถานประกอบ

ผลการดำเนินการ

สถานศึกษาจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ผู้สอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การฝึกทักษะทั้งในชั่วโมงสอนและมอบหมายงานนอกเวลา มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนได้จัดทำโครงการวิชาชีพ เพื่อมีรายได้ระหว่างเรียน รายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 22

ตารางที่ 22 แสดงจำนวนผู้เรียนที่จัดทำโครงการวิชาชีพทางการเกษตร

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวน นักศึกษาที่ ลงทะเบียน เรียน	จำนวน ผู้จัดทำ โครงการ วิชาชีพ	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน
อุตสาหกรรม	เครื่องกล	ยานยนต์	ปวช.2	14	0	0	ปรับปรุง
			ปวช. 3	14	0	0	ปรับปรุง
			รวม	28	0	0	ปรับปรุง
พาณิชย กรรม	พาณิชยการ	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	ปวช.2	9	9	100.00	ดี
			ปวช. 3	13	13	100.00	ดี
			รวม	22	22	100.00	ดี
เกษตรกรรม	เกษตรศาสตร์	พืชศาสตร์	ปวช.1	9	9	100.00	ดี
			ปวช.2	8	8	100.00	ดี
			ปวช.3	7	7	100.00	ดี
			รวม	24	24	100.00	ดี
	เกษตรศาสตร์	สัตวศาสตร์	ปวช.1	10	0	0	ปรับปรุง
			ปวช.2	3	3	100.00	ดี
			รวม	13	3	23.08	ปรับปรุง
	เกษตรศาสตร์	ช่างเกษตร	ปวช.1	17	0	0	ปรับปรุง
			รวม	17	0	0	ปรับปรุง
	เกษตรศาสตร์	อุตสาหกรรม เกษตร	ปวช.1	6	5	83.33	ดี
			ปวช.2	6	6	100.00	ดี
			รวม	12	11	91.67	ดี
	เกษตรศาสตร์	ประมง	ปวช.1	7	0	0	ดี
			ปวช.2	6	6	100.00	ดี
			ปวช.3	8	8	100.00	ดี
			รวม	21	14	66.67	ดี
รวม ระดับชั้น ปวช.ทุกสาขางาน				137	83	60.58	ดี

ตารางที่ 22 แสดงจำนวนผู้เรียนที่จัดทำโครงการวิชาชีพทางการเกษตร (ต่อ)

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวน นักศึกษาที่ ลงทะเบียน เรียน	จำนวน ผู้จัดทำ โครงการ วิชาชีพ	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน
บริหารธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	เทคโนโลยี สำนักงาน	ปวส.2	9	9	100.00	ดี
			รวม	9	9	100.00	ดี
เกษตรกรรม	พืชศาสตร์	พืชสวน	ปวส.2	4	4	100.00	ดี
			รวม	4	4	100.00	ดี
เกษตรกรรม	สัตวศาสตร์	การจัดการ ผลิตสัตว์	ปวส.1	2	0	0	ปรับปรุง
			ปวส. 2	5	5	100.00	ดี
			รวม	7	5	71.43	ดี
ประมง	เพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ	เพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ	ปวส.1	9	9	100.00	ดี
			ปวส. 2	7	7	100.00	ดี
			รวม	16	16	100.00	ดี
รวม ระดับชั้น ปวส.ทุกสาขางาน				36	34	94.44	ดี
รวม ระดับชั้น ปวช.และ ปวส.ทุกสาขางาน				173	117	67.63	ดี

จากตารางที่ 22 พบว่า ผู้เรียนระดับ ปวช. ทุกสาขางาน ทำโครงการวิชาชีพ/โครงการหา
รายได้ระหว่างเรียน จำนวน 83 คน คิดเป็นร้อยละ 60.58 และ ระดับ ปวส. ทุกสาขางาน ทำโครงการ
วิชาชีพ/โครงการหารายได้ระหว่างเรียน จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 94.44

เกณฑ์การประเมิน

- มีผู้เรียนที่จัดทำโครงการทางวิชาชีพทางการเกษตร มากกว่าร้อยละ 60 ดี
- มีผู้เรียนที่จัดทำโครงการทางวิชาชีพทางการเกษตร ร้อยละ 30-60 พอใช้
- มีผู้เรียนที่จัดทำโครงการทางวิชาชีพทางการเกษตร น้อยกว่าร้อยละ 30 ปรับปรุง

โดยต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ 3 ข้อ ได้แก่

1. มีการวางแผนการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ
2. มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในการฝึกทักษะวิชาชีพตามแผน
ที่กำหนดไว้
3. มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดทำโครงการวิชาชีพทางการเกษตร/โครงการหารายได้
ระหว่างเรียน

ผลการประเมิน

สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามสมรรถนะอาชีพ โดยผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ 3 ข้อและมีผู้เรียนจัดทำโครงการทางวิชาชีพ ร้อยละ 67.63 ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัย ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน ซึ่งต้องให้เกิดคุณภาพแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะพึงประสงค์ จึงได้สนับสนุนผู้สอนให้มีทักษะเทคนิคการสอนใหม่ ๆ การนำกิจกรรมต่าง ๆ เข้าไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การสอนโดยใช้โครงการ/ชิ้นงาน การปฏิบัติจริง การสนับสนุนให้ผู้สอนได้สร้างนวัตกรรม สื่อการสอนต่าง ๆ ตลอดจนจัดครุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับการใช้สื่อนั้น ๆ

ผลการดำเนินการ

งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน โดยทำการประเมินทั้งหมด 62 รายวิชา จำนวนผู้สอนที่ได้รับการประเมินทั้งหมด 36 คน และทำการสรุปเป็นแผนกวิชา รายละเอียดแสดงในตารางที่ 23 และ ตาราง 24

ตารางที่ 23 แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนจำแนกเป็นแผนกวิชา

แผนกวิชา	จำนวนผู้สอนทั้งหมด	จำนวนผู้สอนที่ประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ	ผลการประเมิน
เครื่องกล	5	5	4.13±.609	มาก	ดี
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	5	5	4.44±.381	มาก	ดี
พืชศาสตร์	8	8	3.87±.549	มาก	พอใช้
สัตวศาสตร์	6	3	4.19±.324	มาก	ดี
อุตสาหกรรมเกษตร	3	3	4.05±.272	มาก	ดี
เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	6	6	4.12±.512	มาก	ดี
สามัญสัมพันธ์*	8	6	4.38±.440	มาก	ดี
รวม	41	36	4.11±.465	มาก	ดี

แหล่งข้อมูล : งานวิจัยฯ

* มีบุคลากรย้าย

ตารางที่ 24 ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอนในภาพรวมรายด้าน

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D	แปลผล
ด้านกระบวนการและเทคนิคการสอน			
1. ชี้แจงเนื้อหาสาระที่จะสอน วิธีการสอนและเกณฑ์การให้คะแนน	4.50	.690	มาก
2. สอนสอดคล้องกับจุดประสงค์ เนื้อหา เวลา ที่ได้กำหนดไว้	4.25	.976	มาก
3. สอนถูกต้อง เหมาะสม ชัดเจน ไม่สับสน มีความทันสมัย	4.00	.787	มาก
4. สอนครบถ้วนเพียงพอที่จะเกิดความรู้ใหม่ ตามที่ต้องการ	4.25	.976	มาก
5. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ควบคู่ไปกับเนื้อหาที่สอน	4.00	.951	มาก
6. สอดแทรกปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงควบคู่ไปกับเนื้อหาที่สอน	4.00	.976	มาก
7. บูรณาการเนื้อหาในวิชาที่สอนเข้ากับกิจกรรมรายวิชาอื่น ๆ	4.50	.951	มาก
8. สอนได้สอดคล้องกับความต้องการ ความสามารถและวัย	3.75	.951	มาก
9. สอนได้น่าสนใจ จูงใจให้กระตือรือร้น ที่จะเรียน/ร่วมกิจกรรม	4.25	1.27	มาก
10. เน้นให้ฝึก คิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา เกิดความคิดที่แปลกใหม่	3.75	.756	มาก
11. ให้โอกาสได้ซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอยู่เสมอ	4.00	.756	มาก
12. เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้/เน้นการปฏิบัติจริง	4.00	.756	มาก
13. มุ่งเน้นให้สร้างชิ้นงาน/ผลงานมากกว่าการทำตามที่ครูกำหนด	3.75	.951	มาก
ภาพรวมกระบวนการและเทคนิคการสอน	4.08	.274	มาก
ด้านการใช้วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ สนับสนุนการเรียนการสอน			
1. ใช้วัสดุ อุปกรณ์หลากหลายขณะสอน	4.00	1.03	มาก
2. ความเพียงพอของจำนวนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกภาคปฏิบัติ	4.25	1.11	มาก
3. วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ น่าสนใจ และเหมาะสมกับวัยผู้เรียน	4.25	.690	มาก
4. วัสดุอุปกรณ์ สื่อ เหมาะสมกับเนื้อหา สภาพแวดล้อม กิจกรรมที่ปฏิบัติ	3.25	.787	ปานกลาง
5. วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ช่วยกระตุ้นให้ได้รับความรู้ ทักษะ และเจตคติได้	3.75	.894	มาก
ภาพรวมการใช้วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ สนับสนุนการเรียนการสอน	3.90	.273	มาก
ด้านการวัดและประเมินผล			
1. ใช้วิธีการประเมินผลการสอนหลายวิธี	3.75	.535	มาก
2. ประเมินผลสอดคล้องกับพฤติกรรมที่กำหนดในจุดประสงค์	4.00	.535	มาก
3. ใช้วิธีประเมินผลได้สอดคล้องกับขั้นตอนและกิจกรรมที่ทำ	3.75	.577	มาก
4. ใช้เกณฑ์การประเมินสอดคล้องกับความสามารถของผู้เรียน	4.50	.408	มาก
5. ประเมินผลการสอนอย่างต่อเนื่องหลังสอน	4.00	.951	มาก
6. ให้โอกาสผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการประเมินผล	3.75	.756	มาก
ภาพรวมการวัดผลและประเมินผล	3.96	.244	มาก
ด้านบุคลิกภาพของครู			
1. มีความกระตือรือร้นในการสอน	4.50	.488	มาก
2. แต่งกายสุภาพเรียบร้อย	4.25	.488	มาก
3. ใช้วาจาสุภาพอ่อนโยนต่อผู้เรียน	4.75	.535	มากที่สุด
4. ยิ้มแย้มแจ่มใสเป็นกันเองกับผู้เรียน	4.25	.690	มาก
5. วางตัวได้เหมาะสมกับกาลเทศะ	4.50	.535	มาก
6. เป็นแบบอย่างที่ดีกับผู้เรียน	4.25	.408	มาก
7. รับผิดชอบในการสอน สอนตรงต่อเวลาและเต็มเวลา	4.75	.378	มากที่สุด
ภาพรวมด้านบุคลิกภาพของครู	4.46	2.42	มาก
ภาพรวมของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	4.11	.465	มาก

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม มีค่า

4.00 - 5.00	ดี
3.50 - 3.99	พอใช้
1.00 - 3.49	ปรับปรุง

ผลการประเมิน

ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนเฉลี่ย 4.11 ± 0.465 ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ 17 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

วิธีการดำเนิน

วิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษาจะต้องมีทักษะวิชาชีพเพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพต่อไป จึงมีนโยบายให้ผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยเน้น ชี้นำงาน/โครงการให้ผู้เรียนได้มีโอกาสในการฝึกทักษะเพิ่มขึ้น ทั้งจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ได้แก่

1. โครงการหารายได้ระหว่างเรียน
2. โครงการวิชาชีพ
3. โครงการพัฒนางานฟาร์มต่าง ๆ ของแผนกวิชา
4. การเข้าร่วมการประชุมวิชาการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาคและชาติ

ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าว วิทยาลัยได้สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ให้เพียงพอ

ผลการดำเนินการ

แผนกวิชาต่าง ๆ ได้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนางานฟาร์ม การฝึกทักษะเพิ่มเติมเพื่อการเข้าร่วมประชุมวิชาการ ออกท. การจัดทำโครงการวิชาชีพ โครงการหารายได้ระหว่างเรียน เป็นต้น รายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 25

ตารางที่ 25 แสดงร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอน

สาขางาน	งบประมาณที่ใช้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ร้อยละของงบประมาณต่องบดำเนินการ
ยานยนต์	931,518.40	2.21
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ /เทคโนโลยีสำนักงาน	536,200.99	1.28
พืชศาสตร์/พืชสวน	2,804,268.14	6.67
สัตวศาสตร์/การจัดการผลิตสัตว์	635,419.37	1.51
อุตสาหกรรมเกษตร	306,021.26	0.73
การประมง/เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	741,710.88	1.76
สามัญสัมพันธ์	431,836.40	1.03
รวม	6,386,975.53	15.19

งบประมาณดำเนินการ 42,043,229.27 บาท

แหล่งข้อมูล : งานการเงิน

จากตารางที่ 25 งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ของทุกสาขางาน เป็นจำนวนเงิน 6,386,975.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 15.19

เกณฑ์การประเมิน

มากกว่าร้อยละ 15 ของงบดำเนินการทั้งหมด = ดี
 ร้อยละ 10-15 ของงบดำเนินการทั้งหมด = พอใช้
 น้อยกว่าร้อยละ 10 ของงบดำเนินการทั้งหมด = ปรับปรุง

ผลการประเมิน

งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึกสำหรับจัดการเรียนการสอนต้องดำเนินการคิดเป็นร้อยละ 15.19 อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัย ตระหนักในความสำคัญของเทคโนโลยีที่ผู้เรียนในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องรู้และใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงบรรจุวิชาเรียนด้านคอมพิวเตอร์ให้กับทุกสาขางาน จัดศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตให้แก่ผู้เรียน สำหรับค้นคว้าสารสนเทศ ให้บริการยืมโน้ตบุ๊ก และจัดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้บริการได้ในเขตวิทยาลัยฯ สนับสนุนงบประมาณในการจัดหาและซ่อมแซมให้เครื่องคอมพิวเตอร์สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัย มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง ซึ่งใช้สำหรับการเรียนการสอนประจำ ได้แก่ ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 1 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ 14 เครื่อง และ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 มี 8 เครื่อง ซึ่งมีรายละเอียด ดังแสดงในตารางที่ 26 และ 27 นอกจากนี้ในศูนย์บริการอินเทอร์เน็ต มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ 20 เครื่อง ห้องสมุด มี 3 เครื่อง และ โน้ตบุ๊ก 18 เครื่อง

ตารางที่ 26 แสดงการใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1

รายวิชา	จำนวนผู้เรียน (คน)	จำนวน คอมพิวเตอร์ ที่ใช้งานได้	อัตราส่วน ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์
ภาคเรียนที่ 1			
ฝึกงาน	14	14	1:1
การพัฒนาเว็บเพจด้วยโปรแกรม	9	14	1:1
ระบบฐานข้อมูล	13	14	1:1
การสร้างเว็บเพจ	11	14	1:1
หลักการเขียนโปรแกรม	11	14	1:1
การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	9	14	1:1
การใช้โปรแกรมนำเสนอ	11	14	1:1
ภาคเรียนที่ 2			
โครงการ	8	12	1:1
การเขียนโปรแกรม GUI	9	12	1:1
การใช้โปรแกรมฐานข้อมูล	9	12	1:1
การพัฒนาซอฟต์แวร์ด้วยโปรแกรม	8	12	1:1
การใช้โปรแกรมกราฟฟิกซ์	14	12	1:1
การบัญชีกับคอมพิวเตอร์	14	12	1:1
การใช้โปรแกรมงานบัญชี	8	12	1:1
รวม	148	182	1:1

ตารางที่ 27 แสดงการใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2

รายวิชา	จำนวนผู้เรียน (คน)	จำนวน คอมพิวเตอร์ ที่ใช้งานได้	อัตราส่วนผู้เรียน : คอมพิวเตอร์
ภาคเรียนที่ 1			
ฝึกงาน	9	8	1:1
ฮาร์ดแวร์และยูทิลิตี้เบื้องต้น	13	8	2:1
ปฏิบัติงานบริการคอมพิวเตอร์	13	8	2:1
คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ	8	8	1:1
ภาคเรียนที่ 2			
โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	9	6	1:1
ระบบเครือข่ายเบื้องต้น	9	6	1:1
การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	8	6	1:1
ระบบสำนักงานอัตโนมัติ	8	6	1:1
รวม	77	56	1.37:1
อัตราส่วนผู้เรียน: คอมพิวเตอร์เฉลี่ย	225	238	1:1

แหล่งข้อมูล : แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สำหรับชั่วโมงที่ เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่พอใช้ ผู้เรียนใช้
โน้ตบุ๊ก/ย้ายไปเรียนที่ศูนย์บริการอินเทอร์เน็ต

จากตารางที่ 26 และ 27 พบว่า แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ซึ่งดูแลจัดการเรียนการสอน ด้าน
คอมพิวเตอร์ให้แก่ทุกสาขางาน มีจำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ อัตราส่วน 1:1

เกณฑ์การประเมิน

- ผู้เรียนต่อคอมพิวเตอร์ 1 คนต่อ 1 เครื่อง = ดี
- ผู้เรียนต่อคอมพิวเตอร์ 2 คนต่อ 1 เครื่อง = พอใช้
- ผู้เรียนต่อคอมพิวเตอร์ 3 คนต่อ 1 เครื่อง = ปรับปรุง

ผลการประเมิน

จำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่อง
คอมพิวเตอร์ ในอัตรา 1:1 ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน

ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานพื้นที่ฝึกปฏิบัติเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อ
ต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัย จัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานพื้นที่ฝึกปฏิบัติ
ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน โดยจัดสรรงบประมาณไว้เพื่อดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง
เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะกับการเรียนรู้นอกจากนี้ยังมีนโยบายจัด
ห้องเรียนมาตรฐานทุกแผนกวิชา

ผลการดำเนินการ

การจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานพื้นที่ฝึกปฏิบัติ เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด ดังแสดงในตารางที่ 28

ตารางที่ 28 แสดงผลการประเมินการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ฟาร์ม และพื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	หลักฐานอ้างอิง	ผลการประเมิน	
			มี	ไม่มี
1	มีการวางแผนการใช้ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานฟาร์ม และพื้นที่ ฝึกปฏิบัติ	1.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมคนงาน/ อาคาร 2. รายงานผลการประชุม	✓ ✓	
2	มีการใช้อาคารสถานที่ตาม ตารางการใช้	1. หลักฐานข้อมูลการใช้อาคารทำกิจกรรม เช่น อาคารหอประชุม ตารางการจัดห้องเรียน แบบบันทึกการใช้ห้อง การขอใช้ห้อง	✓	
3	มีการติดตาม ประเมินผล การใช้ห้อง	1.รายงานสรุปผลการใช้ การขอซ่อมแซม อาคาร 2. แบบประเมินความพึงพอใจ ของครู-ผู้เรียน	✓ ✓	
4	มีการนำผลจากการประเมิน ไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน	1.การรายงานผลการดำเนินโครงการประจำปี จากงานแผนงาน 2. รายงาน การประเมินตนเอง/แผนปฏิบัติการ ประจำปี	✓ ✓	

จากตารางที่ 28 พบว่าการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด ระดับ ความเหมาะสม จำนวน 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน

ปฏิบัติทุกข้อ	=	ดี
ปฏิบัติข้อ 1-3	=	พอใช้
ปฏิบัติข้อ 1-2	=	ปรับปรุง

ผลการประเมิน

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานพื้นที่ฝึกปฏิบัติเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด มีความเหมาะสมครบทุกข้อ ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับคุณภาพการบริหารและการจัดการระบบงานฟาร์มให้เป็นแหล่งเรียนรู้เชิงธุรกิจ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยมีการดำเนินงานฟาร์ม เพื่อเป็นสถานที่ฝึกทักษะแก่ผู้เรียนและประชาชนผู้สนใจ โดยสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานฟาร์มของวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอจัดผู้รับผิดชอบในการควบคุม ดูแล กำกับ และติดตามผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินการ

วิทยาลัย มีงานฟาร์มในรอบปีที่มีผลดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ดังนี้

ตารางที่ 29 แสดงคุณภาพการบริหารและการจัดการระบบงานฟาร์มให้เป็นแหล่งเรียนรู้เชิงธุรกิจ โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

1. มีการวางแผนงานฟาร์ม
2. มีรายงานการใช้งานฟาร์มเพื่อการเรียนรู้
3. มีการดำเนินงานฟาร์มอย่างต่อเนื่อง เป็นตัวอย่าง
4. มีการติดตาม ประเมินผลงานฟาร์ม เทียบเคียงกับมาตรฐานงานฟาร์มภายนอกสถานศึกษา
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน

โครงการ	ประเด็นพิจารณา					ผลประเมิน
	1	2	3	4	5	
ผลิตลูกปลานิลแปลงเพศเพื่อจำหน่าย	✓	✓	✓	✓	✓	ดี
การจัดการสวนยางพารา	✓	✓	✓	✓	✓	ดี
การจัดการปาล์มน้ำมัน	✓	✓	✓	✓	✓	ดี
การจัดการฟาร์มสุกร	✓	✓	✓	✓	✓	ดี
การจัดการฟาร์มไก่ไข่	✓	✓	✓	✓	✓	ดี
การจัดการฟาร์มแพะ	✓	-	✓	-	✓	ปรับปรุง
การจัดการฟาร์มโคเนื้อ	✓	-	-	-	-	ปรับปรุง

เกณฑ์การประเมิน

- ปฏิบัติทุกข้อ = ดี
 ปฏิบัติ 4 ข้อ = พอใช้
 ปฏิบัติข้อ 3 ข้อ = ปรับปรุง

ผลการประเมิน

ระดับคุณภาพของการบริหารและการจัดการระบบงานฟาร์มให้เป็นแหล่งเรียนรู้เชิงธุรกิจ มีการปฏิบัติตามข้อพิจารณาทั้งหมด (5 ข้อ) อยู่ 5 ฟาร์ม ผลการประเมินอยู่ใน ระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการ ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศ ที่เอื้อต่อ การ เรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัย มอบให้ศูนย์วิทยบริการดำเนินการในการจัดทำโครงการ เพื่อพัฒนาศูนย์ฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียน ครู บุคลากรตลอดจนประชาชน และสนับสนุนงบประมาณและบุคลากรในการให้บริการ

ผลการดำเนินการ

ศูนย์วิทยบริการ ได้ให้บริการสื่อการเรียนการสอน ในรูปของหนังสือ ตำรา วารสาร วิดีทัศน์ นอกจากนี้ให้บริการศูนย์อินเทอร์เน็ต และเน็ตบู้ค ยืมเรียน ตลอดจนการจัดป้ายนิเทศในวันสำคัญต่าง ๆ และมีมุมการเรียนรู้เฉพาะบุคคล ซึ่งมีรายละเอียดในการดำเนินงานดัง ตารางที่ 30

ตารางที่ 30 แสดงผลการดำเนินงานในการจัดศูนย์วิทยบริการ ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศ ที่เอื้อต่อ การ เรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	หลักฐานอ้างอิง	ผลการดำเนินงาน	
			มี	ไม่มี
1	จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีในศูนย์วิทยบริการ มีสื่อที่หลากหลายและข้อมูลการใช้งาน	1.จัดทำบัญชีสื่อที่เป็นทั้งวัสดุ ครุภัณฑ์ ทุกอย่าง 2. จัดทำบันทึกการขอใช้สื่อ ห้อง การบริการทุกรูปแบบ แล้วสรุปรายงานเป็นเล่มตามปีการศึกษา	✓ ✓	
2	มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่นระบบการสืบค้นข้อมูล	1. งานห้องสมุดรายงานระบบการสืบค้นข้อมูล ข้อมูลการใช้บริการการสืบค้น	✓	
3	สามารถรองรับการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม	1.บันทึกการให้บริการห้องประชุมแก่ชุมชน 2. บันทึกการให้บุคคลภายนอกมาใช้บริการห้องสมุด	✓ ✓	
4	มีการประเมินคุณภาพการให้บริการ	1.รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บริการศูนย์วิทยบริการ	✓	

จากตารางที่ 30 การจัดศูนย์วิทยบริการ ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด มีในข้อพิจารณา จำนวน 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน

มีข้อมูลแสดงการปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณภาพ จำนวน 4 ข้อ ข้างต้น

ปฏิบัติทุกข้อ	=	ดี
ปฏิบัติ 3 ข้อ	=	พอใช้
ปฏิบัติข้อ 1-2 ข้อ	=	ปรับปรุง

ผลการประเมิน

ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการ ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด มีข้อมูลแสดงการปฏิบัติงาน ครบทั้ง 4 ข้อ ดังนั้น ผลการประเมิน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ 22 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัย ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์และอุปกรณ์ไว้ในแผนปฏิบัติการ นอกจากนี้ยังมีการปรับแผนเมื่อพบว่ามีความจำเป็นจะต้องจัดหาเพิ่มเติม

ผลการดำเนินการ

พัสดุและหน่วยเบิกแต่ละหน่วยมีบัญชีครุภัณฑ์และอุปกรณ์ การเบิก-จ่าย ตลอดจนการขอซ่อมแซมเมื่อเกิดชำรุดเสียหายจากการใช้งาน รายละเอียดในการแสดงการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดคุณภาพ ดังตารางที่ 31

ตารางที่ 31 แสดงผลการดำเนินงานในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์จำแนกตามแผนกวิชา

โดยมีข้อมูลแสดงการปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณภาพ 5 ข้อ ดังนี้

1. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี
2. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน มีความพอเพียง
3. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน มีความทันสมัย
4. ผลการประเมินความพึงพอใจ/ความเพียงพอ/ความเหมาะสมของครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้
5. การนำผลการประเมินไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน

แผนกวิชา	ประเด็นพิจารณา					ผลประเมิน
	1	2	3	4	5	
เครื่องกล	-	✓	✓	-	✓	ปรับปรุง
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓	✓	✓	✓	✓	ดี
พืชศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	ดี
สัตวศาสตร์	✓	✓	✓	-	-	ปรับปรุง
อุตสาหกรรมเกษตร	✓	✓	✓	✓	✓	ดี
เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	✓	✓	✓	-	-	ปรับปรุง
สามัญสัมพันธ์	✓	✓	✓	-	✓	ดี

จากตารางที่ 31 การจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์เหมาะสม มีผลการดำเนินงานจำนวน 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน

มีข้อมูลแสดงการปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณภาพ จำนวน 5 ข้อ ข้างต้น

- ปฏิบัติทุกข้อ = ดี
 ปฏิบัติข้อ 1- 4 ข้อ = พอใช้
 ปฏิบัติข้อ 1- 3 ข้อ = ปรับปรุง

ผลการประเมิน

ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์เหมาะสม มีข้อมูลแสดงการปฏิบัติงาน จำนวน 3-5 ข้อ และเมื่อนำข้อมูลของแต่ละแผนกวิชา มาหาค่าเฉลี่ย จะอยู่ที่ 4 ข้อ ดังนั้น ผลการประเมิน อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 23 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสาขาวิชา /สาขางาน

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยตระหนักถึงการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสาขาวิชา/สาขางาน ได้แจ้งในที่ประชุมครูเป็นระยะ มีการย้ายเพื่อนผู้เรียนในกิจกรรมหน้าเสาธง เพื่อให้ ครู บุคลากร และผู้เรียน ตระหนักในสิ่งเหล่านี้ และให้การสนับสนุนโดยจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานซ่อมแซมและพัฒนา มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด นอกจากนี้ แผนกวิชาเครื่องกล จัดทำโครงการขบซีปลอดภัย

ผลการดำเนินการ

แผนกวิชาต่าง ๆ ได้ดำเนินการให้สอดคล้องกับประเด็นในการพิจารณาที่แสดงในตารางที่ 32

ตารางที่ 32 สรุปผลการดำเนินงานด้านการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม

แผนกวิชา/สาขาวิชา	ป้ายคำเตือน	ระบบสัญญาณเตือนภัย	ป้ายขั้นตอนการใช้อุปกรณ์	มีสถานที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	มีบันทึกการซ่อมอุปกรณ์	มีอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุ	มีข้อมูลอุบัติเหตุ	รวม	ผลการประเมิน
เครื่องกล	-	✓	-	✓	✓	✓	✓	-	5	ไม่
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	7	ผ่าน
พืชศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	6	ผ่าน
สัตวศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	-	5	ไม่
อุตสาหกรรมเกษตร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	8	ผ่าน
เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	7	ผ่าน
สามัญสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	-	6	ผ่าน

จากตารางที่ 32 มีแผนกวิชาที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ตามประเด็นพิจารณา ระหว่าง 6 - 8 ข้อ อยู่ 5 แผนกวิชา

เกณฑ์การประเมิน

แผนกวิชาที่มีการจัดระบบการรักษาความปลอดภัย ไม่น้อยกว่า 6 ข้อ ถือว่าผ่าน และมีเกณฑ์เพิ่มเติม ดังนี้

มีแผนกวิชาที่จัดระบบความปลอดภัย ๓	มากกว่าร้อยละ 70	ระดับ ดี
มีแผนกวิชาที่จัดระบบความปลอดภัย ๓	ร้อยละ 60-70	พอใช้
มีแผนกวิชาที่จัดระบบความปลอดภัย ๓	น้อยกว่าร้อยละ 60	ปรับปรุง

ผลการประเมิน

แผนกวิชา มีการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ตามประเด็นพิจารณา ระหว่าง 6-8 ข้อ มีจำนวน 5 แผนกวิชา จาก 7 แผนกวิชา คิดเป็นร้อยละ 71.43 ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 24 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัย ตระหนักถึงคุณภาพของครูและบุคลากร ทางการศึกษา ที่จำเป็นต้องมีการพัฒนา เพื่อให้ทันยุคทันสมัย ในการนำความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่ มาถ่ายทอดให้แก่ผู้เรียน เพื่อนำไปสู่คุณภาพ การจัดการเรียนการสอน จึงได้จัดให้มีกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ เช่น

1. อบรมการเขียนรายงานประเมินโครงการ
2. อบรม การสร้างสุขภาวะในการทำงาน
3. อบรมการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน แบบโมดูล e-learning
4. การอนุญาตให้ครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม ประชุม/สัมมนา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรง

ผลการดำเนินการ

บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อ ปี จำแนกตามแผนกวิชา ดังแสดงในตารางที่ 33

ตารางที่ 33 สรุปจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง ต่อปี จำแนกตามแผนกวิชา

แผนกวิชา	จำนวนบุคลากรทั้งหมด	จำนวนบุคลากรที่รับการพัฒนา > 20 ชั่วโมง	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา
เครื่องกล	5	5	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	5	5	100
พืชศาสตร์	8	8	100
สัตวศาสตร์	6	6	100
อุตสาหกรรมเกษตร	3	3	100
เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	6	6	100
สามัญสัมพันธ์	8	8	100
รวม	41	41	100

แหล่งข้อมูล : งานบุคลากร

จากตารางที่ 33 พบว่า มีครูและบุคลากรทั้งหมด 41 คน ได้รับการพัฒนาตนเองผ่านเกณฑ์ (20 ชั่วโมง/คน/ปี) จำนวน 41 คนคิดเป็นร้อยละ 100

เกณฑ์การประเมิน

ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนามากกว่าร้อยละ 89	ระดับ ดี
ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนามากกว่าร้อยละ 75-89	พอใช้
ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ 75	ปรับปรุง

ผลการประเมิน

วิทยาลัยสนับสนุนครูและบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตนเองผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้ดำเนินการในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการขอความร่วมมือจากสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐ และ เอกชน เพื่อส่งนักศึกษาไปฝึกงาน / ดูงาน หรือการเชิญเป็นวิทยากร นอกจากนี้วิทยาลัยยังได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาจากหน่วยงานอื่น ๆ และภาคเอกชน

ผลการดำเนินการ

การระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ภายใน ได้แก่ การขอความร่วมมือระหว่างแผนกวิชาต่อแผนกวิชาหรืองานต่าง ๆ ที่สนับสนุนการบริหารจัดการ เช่น การขอความอนุเคราะห์เครื่องทุนแรงพาร์มในการไถพื้นที่ การขนผลผลิต การตัดหญ้า หรือการขอยืมอุปกรณ์เครื่องใช้ เครื่องครัวเพื่อใช้สำหรับจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนการยืมเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ

สำหรับการระดมทรัพยากรภายนอกสถานศึกษา ได้แก่ การเชิญวิทยากร การลงนามความร่วมมือกับสถานศึกษา ได้แก่ โรงเรียนสามัคคีอิสลามวิทยา โรงเรียนอรุณศาสน์มูลนิธิ การมอบทุนการศึกษาจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น รายละเอียด ดังแสดงในตารางที่ 34

ตารางที่ 34 แบบบันทึกข้อมูลการระดมทรัพยากรจากสถาบันการศึกษาภาครัฐ - เอกชน

วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานภายนอก	เรื่องที่ประสาน	รูปแบบความร่วมมือ		ผู้รับผิดชอบ
			บุคคล	ทรัพยากร	
12 พ.ค.53	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสงขลาเขต 2	เชิญเป็นวิทยากร	✓		งานกิจกรรมฯ
9 ก.ค. 53	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสตูล	การเชิดชูเกียรติภูมิปัญญาท้องถิ่น	✓		แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
9 ก.ค.53	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	ขออนุเคราะห์ที่พักและอาหาร		✓	ครูจุงดี
4 ส.ค.53	วิทยาลัยการอาชีพละงู	ขอเชิญเป็นวิทยากร	✓		งานบุคลากร
9 ส.ค.53	ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์	ส่งตัวอย่างอาหารสัตว์ น้ำ เพื่อวิเคราะห์องค์ประกอบทางเคมี	✓	✓	งานวิจัยฯ

วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานภายนอก	เรื่องที่ประสาน	รูปแบบความร่วมมือ		ผู้รับผิดชอบ
			บุคคล	ทรัพยากร	
17 ส.ค.53	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	ขอความอนุเคราะห์ติดตั้งโปรแกรมงานพัสดุ	✓	✓	งานพัสดุ
13 ก.ย.53	วิทยาลัยเทคนิคสตูล	ขอความอนุเคราะห์วิทยากร		✓	งานบุคลากร
29 ต.ค.53	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	การส่งผลงานวิจัยเพื่อนำเสนอในงานประชุมวิชาการฯ	✓		งานวิจัย

ตารางที่ 35 แบบบันทึกข้อมูลการระดมทรัพยากรจากสถานประกอบการทั้งภาครัฐ-เอกชน-ชุมชน

วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานภายนอก	เรื่องที่ประสาน	รูปแบบความร่วมมือ		ผู้รับผิดชอบ
			บุคคล	ทรัพยากร	
12 พ.ค.53	โรงพยาบาลควนกาหลง	ขอเชิญเป็นวิทยากร	✓		งานกิจกรรม
12 พ.ค.53	ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงบ้านในกอบ	ขออนุเคราะห์การศึกษาดูงานของนศ.ใหม่		✓	งานกิจกรรม
25 พ.ค.53	โต๊ะอิหม่ามมัสยิดบ้านน้ำหრა	ขออนุเคราะห์ใช้สถานที่		✓	งานอศ.กช.
26 พ.ค.53	หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ 45	ส่งนักเรียนเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมผู้นำเยาวชนเพื่อสันติภาพปี 2553	✓		งานกิจกรรม
2 มิ.ย. 53	ธนาคารออมสินสาขาสตูล	ขออนุเคราะห์เปิดสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ทุนการศึกษาของจังหวัดชายแดนใต้		✓	งานแนะแนวฯ
9 ก.ค. 53	ศูนย์วิจัยผสมเทียมโคสงขลา	ขออนุเคราะห์นศ.เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการผสมเทียมโค	✓	✓	แผนกวิชาสัตวศาสตร์
9 ก.ค.53	ท่าอากาศยานจังหวัดกระบี่	ขออนุเคราะห์การศึกษาดูงาน		✓	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
9 ก.ค.53	สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดตรัง	ขออนุเคราะห์การศึกษาดูงาน		✓	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ตารางที่ 35 แบบบันทึกข้อมูลการระดมทรัพยากรจากสถานประกอบการทั้งภาครัฐ-เอกชน-ชุมชน (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานภายนอก	เรื่องที่ประสาน	รูปแบบความร่วมมือ		ผู้รับผิดชอบ
			บุคคล	ทรัพยากร	
13 ก.ค.53	เจ้าอาวาสวัดควนกาหลง	การขอรับ ทุนการศึกษา		✓	งานแนะแนว
13 ก.ค.53	ร้านนาพรุพันธุ์ไม้	ขออนุเคราะห์ให้ นศ.เข้าเรียนรู้เพื่อ เพิ่มประสบการณ์		✓	แผนกวิชาพืช ศาสตร์
15 ก.ค.53	โรงงานบริษัทแมนเอ จำกัด จ.สงขลา	ขออนุเคราะห์ให้ นศ.เข้าเรียนรู้เพื่อ เพิ่มประสบการณ์		✓	แผนกวิชา อุตสาหกรรม เกษตร
15 ก.ค.53	กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเกาะ ยอ จังหวัด สงขลา	ขออนุเคราะห์ให้ นศ.เข้าเรียนรู้เพื่อ เพิ่มประสบการณ์		✓	แผนกวิชา อุตสาหกรรม เกษตร
19 ก.ค.53	สำนักงานขนส่งจังหวัด สตูล	ขอเชิญเป็นวิทยากร	✓		แผนกวิชา เครื่องกล
21 ก.ค.53	องค์การบริหารส่วน ตำบลนิคมพัฒนา	ขออนุเคราะห์ สถานที่จัดตั้งศูนย์ ซ่อมสร้างเพื่อ ชุมชน		✓	งานโครงการ พิเศษ
9 ส.ค.53	บริษัทปาล์มไทยพัฒนา	เชิญร่วมสัมมนา โครงการสร้าง เครือข่ายเพื่อ พัฒนาและส่งเสริม การจัดการศึกษา ทวิภาคี	✓		งานทวิภาคี
17 ส.ค.53	บริษัทธนภัทร	ขอความอนุเคราะห์ รถแทรกเตอร์		✓	แผนกวิชา เครื่องกล
18 ส.ค.53	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อ. ควนกาหลง	ขอความอนุเคราะห์ เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบระบบ ไฟฟ้า		✓	ครูประเสริฐ
25 ส.ค.53	กลุ่มสตรีบ้านทุ่งบุหลัง	ขอเชิญเป็นวิทยากร	✓		แผนกวิชา อุตสาหกรรม เกษตร
20 ก.ย.53	สวนนงนุช จ.ชลบุรี	ขอความอนุเคราะห์ การศึกษาดูงาน		✓	งานบุคลากร

ตารางที่ 35 แบบบันทึกข้อมูลการระดมทรัพยากรจากสถานประกอบการทั้งภาครัฐ-เอกชน-ชุมชน (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานภายนอก	เรื่องที่ประสาน	รูปแบบความร่วมมือ		ผู้รับผิดชอบ
			บุคคล	ทรัพยากร	
20 ต.ค.53	โตะอิหม่ามมัสยิดบ้านตะไล๊ะใส	การส่งตัวนักศึกษาเข้ารับการพัฒนาจิตใจ	✓		งานครูที่ปรึกษา
ปีการศึกษา 2553	สำนักพระราชวังโดยสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี	ทุนในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระเทพฯ	✓		งานแนะแนวฯ
ปีการศึกษา 2553	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	✓		งานแนะแนวฯ
ปีการศึกษา 2553	มูลนิธินายห้างโรงปูนผู้หนึ่ง	ทุนมูลนิธินายห้างลงปูนผู้หนึ่ง	✓		งานแนะแนวฯ
ปีการศึกษา 2553	หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ 45 อ.ควนโดน จ.สตูล	ทุนการศึกษาเพื่อเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร	✓		งานแนะแนวฯ
ปีการศึกษา 2553	ศูนย์ประสานงานและบริหารการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้	ทุนการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้	✓		งานแนะแนวฯ
ปีการศึกษา 2553	บริษัทกว้างเงิน รับเบอร์ (สตูล) จำกัด	ทุนการศึกษา	✓		งานแนะแนวฯ
ปีการศึกษา 2553	ที่ว่าการอำเภอควนกาหลง	ทุนการศึกษา	✓		งานแนะแนวฯ
ปีการศึกษา 2553	มูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าฯ เพื่อเยาวชนในพระบรมราชินูปถัมภ์	ทุนการศึกษา	✓		งานแนะแนวฯ

จากตารางที่ 34 และ 35 จะพบว่า วิทยาลัย มีการการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 36 ครั้ง

เกณฑ์การประเมิน

จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพดังนี้

ระดมทรัพยากรทั้งภายใน-ภายนอกมากกว่า 19 ครั้งขึ้นไป	ระดับ ดี
ระดมทรัพยากรทั้งภายใน-ภายนอก 15-19 ครั้ง	พอใช้
ระดมทรัพยากรทั้งภายใน-ภายนอก น้อยกว่า 15 ครั้ง	ปรับปรุง

ผลการประเมิน

วิทยาลัย มีการการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 36 ครั้ง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 26 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัย โดยงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ได้ร่วมมือกับสถานประกอบการและหน่วยงานภาครัฐ ในการส่งนักศึกษาเข้าฝึกงาน ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. โดยมีการประสานระหว่างครูผู้ฝึกกับ ผู้รับผิดชอบของวิทยาลัย ในรายละเอียดของการฝึกงาน มีการจัดทำแผนการนิเทศ จัดสัมมนาเมื่อนักศึกษากลับจากการฝึกงาน

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษานี้ วิทยาลัยมีความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน รวม 27 แห่ง เพื่อจัดส่งนักศึกษาเข้าฝึกงาน รายละเอียดดังตารางที่ 36

ตารางที่ 36 จำนวนสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่รับนักศึกษาเข้าฝึกงาน

ลำดับที่	รายชื่อสถานประกอบการพร้อมที่อยู่
1	บริษัทปาล์มไทยพัฒนา 2 หมู่ 11 ต.นิคมพัฒนา อ.ควนกาหลง จ.สตูล
2	ห้างหุ้นส่วนจำกัดสตูลเดอะเบสเซ็นเตอร์
3	ร้านสไมล์คอมพิวเตอร์
4	ห้างหุ้นส่วนจำกัดเลิศชัยโอเอ อ.เมือง จ.สตูล
5	ร้านสตูลไซเบอร์เน็ต
6	องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา อ.มะนัง จ.สตูล
7	ที่ว่าการอำเภอควนกาหลง อ.ควนกาหลง จ.สตูล
8	สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดสตูล อ.ควนกาหลง จ.สตูล
9	สหกรณ์การเกษตรควนกาหลง อ.ควนกาหลง จ.สตูล
10	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสตูล อ.เมือง จ.สตูล
11	โรงพยาบาลสตูล อ.เมือง จ.สตูล
12	ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดสงขลา ต.คลองหอยโข่ง อ.คลองหอยโข่ง จ.สงขลา
13	ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดพัทลุง ต.ลำปำ อ.เมือง จ.พัทลุง
14	ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่งกระบี่ ต.ไสไทย อ.เมือง จ.กระบี่
15	ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่งสงขลา ต.คลองแดน อ.ระโนด จ.สงขลา
16	ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่งสุราษฎร์ธานี ต.กาญจนดิษฐ์ อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี
17	อุ้เหนือคลองกลการ 101/2 ม.11 ต.ควนกาหลง อ.ควนกาหลง จ.สตูล
18	อุ้กันภัย 161 ม.2 ต.อุ้ไ้เจริญ อ.ควนกาหลง จ.สตูล
19	ศ.แมงกาไซด์ 144/4 ม. 2 ต.ท่าเรือ อ.ท่าแพ จ.สตูล
20	สุปรียายนยนต์ 194 ม.5 ต.ท่าเรือ อ.ท่าแพ จ.สตูล
21	อุ้เจริญรุ่งเรือง 177 ม.6 ต.ย่านซื่อ อ.ควนโดน จ.สตูล

ตารางที่ 36 จำนวนสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่รับนักศึกษาเข้าฝึกงาน (ต่อ)

ลำดับที่	รายชื่อสถานประกอบการพร้อมที่อยู่
22	อุเจริญชัยการช่าง ต.คลองขุด อ.เมือง จ.สตูล
23	พีเอฟเซอร์วิส 365 ถ.สีจตุล อ.เมือง จ.สงขลา
24	ร้านสามแยก อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
25	สุรศักดิ์แคร์ฟาร์ม อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรีและ อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี
26	สวนเนินไผ่ 295 ม. 5 ต.น้ำหนาว อ.น้ำหนาว จ.เพชรบูรณ์
27	โครงการฟาร์มตัวอย่างตามพระราชดำริ อ.บางแก้ว

แหล่งข้อมูล : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

จากตารางที่ 36 พบว่า วิทยาลัย ได้ร่วมมือกับสถานประกอบการและหน่วยงานภาครัฐในการจัดการศึกษาทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัด เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ต่างพื้นที่

เกณฑ์การประเมิน

มีสถานประกอบการมากกว่า 14 แห่ง	ระดับ ดี
มีสถานประกอบการ 10 - 14 แห่ง	พอใช้
มีสถานประกอบการน้อยกว่า 10 แห่ง	ปรับปรุง

ผลการประเมิน

มีสถานประกอบการร่วมมือกับวิทยาลัยในการจัดการศึกษาจำนวน 27 แห่ง ผลการประเมิน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 27 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัย สนับสนุนให้มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

ผลการดำเนินการ

แผนกวิชาต่าง ๆ ได้เชิญผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

ตารางที่ 37 รายชื่อวิทยากรที่ได้รับเชิญมาบรรยาย

สาขาวิชา/ สาขางาน	ภาค	รายชื่อวิทยากร	หัวข้อบรรยาย	จำนวน คน-ชั่วโมง	ผลการ ประเมิน
เครื่องกล/ยานยนต์ /ช่างเกษตร	1/53	สำนักงานขนส่งจังหวัด สตูล	การขับซีรยนต์ อย่างปลอดภัย	3	ผ่าน
	2/53	สำนักงานขนส่งจังหวัด สตูล	การขับซีรยนต์	3	ผ่าน
พาณิชย์การ/ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1/53	แรงงานจังหวัดสตูล	การทำงานใน ต่างประเทศ	3	ผ่าน
	2/53	สำนักงานตลาดกลาง ยางพารา จ.สงขลา	ตลาดสินค้าเกษตร	3	ผ่าน
เกษตรศาสตร์/ พืชศาสตร์	1/53	บริษัทปาล์มไทยพัฒนา จำกัด	การสร้างเครือข่าย และส่งเสริมการ จัดทวิภาคี	3	ผ่าน
	2/53	ผู้จัดการสวนลำไย เขาสอยดาว อ.รัตภูมิ จ. สงขลา	การผลิตลำไยใน ภาคใต้	3	ผ่าน
เกษตรศาสตร์/ สัตวศาสตร์	1/53	เกษตรกรเลี้ยงแพะราย ย่อย	การเลี้ยงแพะ	3	ผ่าน
	2/53	หน่วยผสมเทียม อ.ควน กาหลง	การผสมเทียม	3	ผ่าน
เกษตรศาสตร์/ อุตสาหกรรมเกษตร	1/53	กลุ่มสตรีบ้านทุ่งบุหลัง	การทำกึ่งแห้ง	3	ผ่าน
	1/53	นางสุนิสา บุญสุข	การแกะสลักผัก และผลไม้	6	ผ่าน
	2/53	นายมูসা วัฒนะ	การทำชาชัก	6	ผ่าน
เกษตรศาสตร์/ การประมง	1/53	นายอรุณ จันแดง	การเพาะเลี้ยงสัตว์ น้ำชายฝั่ง	3	ผ่าน
	2/53	Mr. John Valpil	การเพาะ ขยายพันธุ์ปลา	3	ผ่าน
คอมพิวเตอร์/ เทคโนโลยีสำนักงาน	1/53	แรงงานจังหวัดสตูล	การทำงานใน ต่างประเทศ	3	ผ่าน
	2/53	สำนักงานตลาดกลาง ยางพารา จ.สงขลา	ตลาดสินค้าเกษตร	3	ผ่าน

ตารางที่ 37 รายชื่อวิทยากรที่ได้รับเชิญมาบรรยาย (ต่อ)

สาขาวิชา/สาขา งาน	ภาค	รายชื่อวิทยากร	หัวข้อบรรยาย	จำนวน คน-ชั่วโมง	ผลการ ประเมิน
พืชศาสตร์/ พืชสวน	1/53	บริษัทปาล์มไทยพัฒนา จำกัด	การสร้างเครือข่าย และส่งเสริมการ จัดทิวภาคี	3	ผ่าน
	2/53	-	-	-	-
สัตวศาสตร์/ การจัดการผลิตสัตว์	1/53	เกษตรกรเลี้ยงแพะราย ย่อย	การเลี้ยงแพะ	3	ผ่าน
	2/53	หน่วยผสมเทียม อ.ควน กาหลง	การผสมเทียม	3	ผ่าน
เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ/ เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	1/53	นายอรุณ จันแดง	การเพาะเลี้ยงสัตว์ น้ำชายฝั่ง	3	ผ่าน
	2/53	Mr. John Valpil	การเพาะ ขยายพันธุ์ปลา	3	ผ่าน
แผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์ (จัดให้ผู้เรียนที่ สนใจ)	1/53	นายมอรادت แดงเหม	ภาษามลายูเพื่อ การสื่อสาร	60	ผ่าน
	2/53	Mr.Dick File' และ Mr. John Valpil	พัฒนา ภาษาอังกฤษเพื่อ รองรับประชาคม อาเซียน	40	ผ่าน

จากตารางที่ 37 พบว่า สาขาวิชา/สาขางานเชิญผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนจำนวนตั้งแต่ 2 คน-ชั่วโมง ต่อภาคเรียน มีจำนวน 9 สาขาวิชา/สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 90.00

เกณฑ์การประเมิน

จำนวนสาขางาน/สาขาวิชา ที่มีการจัดผู้เชี่ยวชาญร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

มากกว่าร้อยละ 89 ระดับ ดี

ร้อยละ 75-89 พอใช้

น้อยกว่าร้อยละ 75 ปรับปรุง

ผลการประเมิน

สาขางาน/สาขาวิชา ที่มีการจัดผู้เชี่ยวชาญร่วมในการพัฒนาผู้เรียนผ่านเกณฑ์ 2 คน-ชั่วโมงต่อภาคเรียน จำนวน 9 สาขาวิชา/สาขางาน จากจำนวน 10 สาขาวิชา/สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 28 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา
วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยมีการกำหนดแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ให้สอดคล้องกับอัตรากำลังครูและบุคลากรที่มีอยู่ ตลอดจนมีโครงการในการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2553 วิทยาลัยมีผู้เรียน อยู่ 263 คน และมีผู้สอนประจำที่มีวุฒิด้านวิชาชีพ 33 คน รายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 38

ตารางที่ 38 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียน ในแต่ละสาขาวิชา

ประเภทวิชา/ สาขาวิชา	ผู้เรียน	ผู้สอน	ผู้เรียน : ผู้สอน
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม			
สาขาวิชาเครื่องกล/สาขางานยานยนต์/ช่างเกษตร	57	5	12 : 1
รวม	57	5	12 : 1
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ			
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีสำนักงาน	36	5	7 : 1
รวม	36	5	7 : 1
ประเภทวิชาเกษตรกรรม			
สาขางานเกษตรทั่วไป/อศกช.	52	3	18 : 1
สาขางานพืชศาสตร์/พืชสวน	33	7	5 : 1
สาขางานสัตวศาสตร์/การจัดการผลิตสัตว์	23	5	4 : 1
สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร	14	2	5 : 1
รวม	122	17	8 : 1
ประเภทวิชาประมง			
สาขางานการประมง/เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	48	6	8 : 1
รวม	48	6	8 : 1
รวมทั้งสิ้น	263	33	8 : 1

จากตารางที่ 38 พบว่า จำนวนผู้เรียน ทั้งหมด คือ 263 คน และมีผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพ จำนวน 33 คน คิดเป็นอัตราส่วน 8 : 1

เกณฑ์การประเมิน

อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชาต้องผ่านเกณฑ์ 1:35 และมีเกณฑ์การประเมินเพิ่มเติม ดังนี้ คือ จำนวนสาขาวิชา/สาขางาน ที่ผ่านเกณฑ์คิดเป็นร้อยละ

ร้อยละ 100	ดี
ร้อยละ 50-99	พอใช้
น้อยกว่าร้อยละ 50	ปรับปรุง

ผลการประเมิน

จำนวนสาขาวิชา/สาขางาน ที่ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียน ตามเกณฑ์ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน ไม่เกิน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลการประเมินในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 29 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยมีการกำหนดแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ให้สอดคล้องกับอัตรากำลังครูและ

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2553 วิทยาลัยมีผู้เรียนจำนวน 263 คน และมีผู้สอนประจำทั้งหมด 41 คน คิดเป็นอัตราส่วนผู้สอนประจำต่อผู้เรียน คิดเป็น 1:7

เกณฑ์การประเมิน

ผู้สอน 1 คนต่อผู้เรียนน้อยกว่า 25 คน	ระดับ ดี
ผู้สอน 1 คน ต่อ 25-30 คน	พอใช้
ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนมากกว่า 30 คน	ปรับปรุง

ผลการประเมิน

อัตราส่วนผู้สอนประจำต่อผู้เรียน คิดเป็น 1: 7 ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ ในมาตรฐานที่ 2

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์เชิงปริมาณ	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
13. ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ (รายวิชาที่มีการพัฒนาครบ 4 ข้อ)	ดี >75 พอใช้ 60-75 ปรับปรุง < 60	ร้อยละ	ปรับปรุง
14. ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยมีการดำเนินการ 1. ผ่านการตรวจการเขียนแผนฯจากฝ่ายวิชาการ 2. มีรายงานผลการจัดการเรียนการสอน บันทึกหลังสอน 3. ผ่านการนิเทศจากคณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล 4. มีการนำผลมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้เช่น พัฒนาสื่อ แผนฯ	ดี >75 พอใช้ 60-75 ปรับปรุง < 60	ร้อยละ 43.15	ปรับปรุง
15. สถานศึกษาจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย	-ดี >60 พอใช้ 30-60 ปรับปรุง < 30	ร้อยละ 67.63	ดี
16. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน	ดี 4.00-5.00 พอใช้ 3.50-3.99 ปรับปรุง 1.00-3.49	4.11	ดี
17. ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม(เทียบกับงบดำเนินการทั้งหมด)	ดี >15 พอใช้ 10-15 ปรับปรุง < 10	ร้อยละ 15.19	ดี
18. ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา(จำนวนผู้เรียนต่อครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์)	ดี 1 : 1 พอใช้ 2 : 1 ปรับปรุง 3 : 1	1:1	ดี
19. ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติ 1-3 ปรับปรุง ปฏิบัติ 1-2	ปฏิบัติทุกข้อ	ดี

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์เชิงปริมาณ	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
20. ระดับคุณภาพการบริหารและการจัดการระบบงานฟาร์มให้เป็นแหล่งเรียนรู้เชิงธุรกิจ	ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติ 2.1-2.4 ปรับปรุง ปฏิบัติ 2.1-2.3	ปฏิบัติทุกข้อเป็นส่วนใหญ่	ดี
21. ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติ 3 ข้อ ปรับปรุง ปฏิบัติ 1-2	ปฏิบัติทุกข้อ	ดี
22. ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติ 1-4 ปรับปรุง ปฏิบัติ 1-3	ปฏิบัติ 1-4	พอใช้
23. ระดับคุณภาพการจัดการระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน (ร้อยละของสาขางานที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ)	ดี >70 พอใช้ 60-70 ปรับปรุง < 60	ร้อยละ 71.43	ดี
24. ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ	ดี >89 พอใช้ 75-89 ปรับปรุง < 75	ร้อยละ 100	ดี
25. จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	ดี >25 ครั้ง พอใช้ 20-24 ปรับปรุง < 20 ครั้ง	36 ครั้ง	ดี
26. จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษา ระบบทวิภาคีและระบบปกติ	ดี >20 แห่ง พอใช้ 15-19 แห่ง ปรับปรุง < 15 แห่ง	27 แห่ง	ดี
27. จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน(ร้อยละของสาขาวิชาที่จัดหาผู้เชี่ยวชาญ)	ดี >89 พอใช้ 75-89 ปรับปรุง < 75	ร้อยละ 90	ดี
28. อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา	ดี 100 พอใช้ 50-99 ปรับปรุง < 50	ร้อยละ 100	ดี

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์เชิงปริมาณ	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
29. อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน	- ดี 1 : 25 - พอใช้ 1 : 25-30 - ปรับปรุง 1 : 30	1:7	ดี

สรุปจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 2

จุดเด่น ได้แก่ตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

- ตัวบ่งชี้ 15 สถานศึกษาจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย
- ตัวบ่งชี้ 16 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน
- ตัวบ่งชี้ 17 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
- ตัวบ่งชี้ 18 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา
- ตัวบ่งชี้ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ 20 ระดับคุณภาพการบริหารและการจัดการระบบงานฟาร์มให้เป็นแหล่งเรียนรู้เชิงธุรกิจ
- ตัวบ่งชี้ 21 ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาเรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ 23 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสาขาวิชา/สาขางาน
- ตัวบ่งชี้ 24 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่ได้รับมอบ
- ตัวบ่งชี้ 25 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ตัวบ่งชี้ 26 จำนวนสถานประกอบที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา
- ตัวบ่งชี้ 27 จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 28 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา
- ตัวบ่งชี้ 29 อัตราส่วนของผู้สอนประจำหน่วยต่อผู้เรียน

จุดที่ต้องพัฒนา ได้แก่

- ตัวบ่งชี้ 13 ร้อยละของหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ
- ตัวบ่งชี้ 14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ
- ตัวบ่งชี้ 22 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์